

## Návrh pro bono clearinghouse

Clearinghouse je systém, který zprostředkovává volnou kapacitu advokátních kanceláří pro požadavky na bezplatné právní služby ze strany nestátních neziskových organizací (NNO).

Clearinghouse provozovaný PILA bude přijímat požadavky na zprostředkování bezplatných právních služeb výhradně od **NNO, které budou do systému zaregistrovány**.

Tyto požadavky mohou být dvojího druhu:

- I. pro klienty NNO
- II. pro NNO samotné

Před zadáním prvního požadavku bude muset NNO uzavřít dohodu, která rámcově upraví podmínky spolupráce. Na základě toho bude do systému registrována a bude jej moci užívat.

### I. Pro bono služby pro klienty NNO

Clearinghouse není určen k zprostředkování právní pomoci přímo individuálním klientům a nepřijímá žádosti o poskytnutí pro bono právních služeb od individuálních klientů. Žádost o poskytnutí pro bono právních služeb je možné podat pouze prostřednictvím nevládní organizace v systému registrované.

Pro bono právní služby pro individuální klienty NNO by spočívaly právních poradách, soupisu právních podání a případném zastupování v soudním řízení.

### Proces fungování clearinghouse v případě zprostředkování služeb pro individuální klienty

1. NNO vyplní elektronický formulář žádosti o poskytnutí pro bono právních služeb
2. NNO zašle clearinghouse relevantní dokumenty vztahující se k případu
3. Revize žádosti o poskytnutí pro bono právních služeb právníkem – rozhodnutí zda případ splňuje podmínky pro poskytnutí pro bono právních služeb, zda bude nabídnut advokátním kancelářím k poskytnutí pro bono právních služeb a jaký rozsah právních služeb případ vyžaduje
4. Případ může být nabízen postupně nejprve k poskytnutí právní rady a pokud se ukáže potřeba, tak i dále k poskytnutí dalších právních služeb jako soupis právních podání nebo zastoupení v soudním řízení
5. Zpracování případu a nabídnutí a distribuce případu advokátním kancelářím
6. Informování NNO, že případ byl předán k poskytnutí pro bono právních služeb a v jakém rozsahu je možné, aby byly právní služby poskytnuty v případě, že případ převeze některá z AK
7. Informování NNO, že případ převzala/nepřevzala advokátní kancelář, informace o advokátní kanceláři a rozsahu právní pomoci, která bude poskytnuta
8. Poté, co je NNO informována o tom, že případ byl převzat advokátní kanceláří komunikuje přímo s advokátní kanceláří
9. Pokud případ vyžaduje další právní pomoc, NNO musí kontaktovat clearinghouse a poskytnout znovu relevantní informace a případné nové dokumenty a clearinghouse posoudí odůvodněnost poskytování další právní pomoci

---

**Public Interest Lawyers Association (PILA)**, občanské sdružení, IČO 266 40 783  
sídlo a kancelář Brno - Bratislavská 31, 602 00 Brno, tel.: 545 210 446, e-mail: info@pilaw.cz  
kancelář Tábor – Převrátílská 330, 390 01 Tábor, tel.: 381 253 904, e-mail: info@pilaw.cz  
[www.pilaw.cz](http://www.pilaw.cz)

#### kanceláře Ligy lidských práv:

Záhřebská 50, 120 00 Praha 2, Czech Republic, tel:+420 224 816 765, fax:+420 224 941 092, praha@llp.cz,  
[www.llp.cz](http://www.llp.cz)  
Cejl 43, 602 00 Brno, tel: + 420 545 210 446, fax: + 420 545 240 012, Czech Republic,  
brno@llp.cz, [www.llp.cz](http://www.llp.cz)

### **Podmínky poskytnutí pro bono právních služeb:**

- Klientův problém je právní povahy
- Důvodnost poskytování pro bono právních služeb v daném případě (dostatečná závažnost případu)
- Klient nemá prostředky na úhradu právních služeb
- Klient se nemůže domoci právní pomoci jinak (tj. např. v soudním řízení ustanovením zmocněnce příjmy rodinných příslušníků umožňují hradit právní služby (manžel/ka, rodič, dítě), NNO poskytující specializované bezplatné právní poradenství)
- Neakceptují se případy z oblasti obchodního práva, trestněprávní případy s výjimkou zastupování poškozených
- Žádost o poskytnutí pro bono právních služeb musí být podána clearinghouse nejméně 3 týdny před uplynutím jakékoliv lhůty nebo nařízeným soudním jednáním
- Právní služby poskytované v rámci systému clearinghouse jsou poskytovány bezplatně, klient však nese náklady na případné soudní poplatky a náklady řízení v případě neúspěšnosti nebo částečné neúspěšnosti v soudním sporu

### **Role registrovaných NNO**

- Zhodnotit, zda případ je vhodný k podání žádosti o poskytnutí pro bono právních služeb (závažnost problému, jedná se právní problém, sociální situace klienta)
- Pomoci klientovi s vyplnění žádosti o poskytnutí pro bono právních služeb a přiložení potřebných dokumentů
- Podání žádosti o poskytnutí pro bono právních služeb klientovi NNO
- NNO je odpovědná za komunikaci s klientem, doplnění potřebných informací nebo dokumentů k žádosti
- NNO informuje klienta o zprostředkování pro bono právních služeb nebo odmítnutí žádosti
- NNO komunikuje o případu s advokátní kanceláří v případě, že případ je převzat advokátní kanceláří k poskytnutí pro bono právních služeb

## **II. Pro bono právní služby pro NNO**

Pro bono právní služby NNO spočívají v technické právní pomoci NNO (soupis smluv, daňové poradenství, poradenství v oblasti duševního vlastnictví apod.), spolupráce s NNO zabývajících se ochranou lidských práv a otázkami práva veřejného zájmu v oblasti právních rešerší, právních analýz, přípravě a připomínkování legislativy, přípravě podání ve strategických případech apod.). Pro bono služby budou zprostředkovávány pouze organizacím systému registrovaným.

1. NNO zadávají své požadavky k poskytnutí pro bono právních služeb do elektronického formuláře.
2. Požadavek NNO je zrevidován a případně jsou vyžádány od NNO doplňující informace.
3. Požadavek NNO je nabídnut advokátním kancelářím.
4. V případě, že advokátní kancelář věc převezme, NNO komunikuje přímo s advokátní kanceláří.